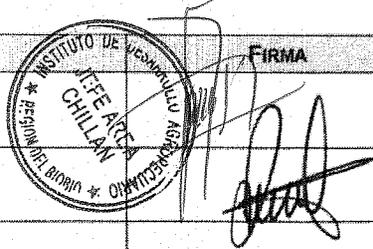


ANEXO N° 1

DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Región Ñuble <u>U. Regional de Fomento</u>	ACTA N° 1 FECHA: 30-01-2025
--	------------------------------------

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe de Área INDAP: Varinia Meza Suarez	
Encargado Municipal PRODESAL : Elizabeth Umanzor (DIDECO)	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Vacante(s) disponible(s). 2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver. 3. Requisitos de postulación. 4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes. 5. Medios de Difusión. 6. Calendarización de las etapas del Proceso. 7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

1. Motivo del Llamado a concurso:

Cubrir 1 vacante disponible de Técnico con título de Técnico Agrícola otorgado por una Institución reconocida por el Estado (técnico del ámbito agrícola y/o pecuario)
 Cubrir 1 vacante de Profesional, con título de Médico Veterinario con título otorgado por una Institución reconocida por el Estado

2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa:

Viñas, Hortalizas al aire libre y bajo plástico, Ganadería mayor y menor, frutales mayores, preferentemente con experiencia en el trabajo con pequeños productores agrícolas.

3. Requisitos y presentación de antecedentes

- Sobre cerrado indicando cargo al que postula.
- Curriculum Vitae ciego según formato (disponible en página de INDAP).
- Certificado de título en fotocopia simple legalizado.
- Disponibilidad de movilización a tiempo completo, apta para terreno, vehículo propio comprobable a través de certificado de Inscripción de Vehículos Motorizados o en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia simple de Licencia de conducir.
- Certificados de experiencia laboral originales o fotocopia legalizados
- Certificados de estudios realizados y/o especialización o fotocopia de ellos.
- Certificado de antecedentes.
- Certificado de deuda pension alimenticia.

4. **Medios de Difusión para la Publicación**

Municipalidad	INDAP
www.mportezueo.cl	www.indap.cl

5. **Calendarización de Fechas del Proceso:**

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	Oficina de partes, Municipalidad de Portezuelo, Ciudad de Portezuelo hasta las 13.00 horas
INDAP	Oficina de partes , ubicada en calle Constitución N°227, Ciudad de Chillán, hasta las 13.00 horas

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	04-02-2025
Inicio recepción de Antecedentes	05-02-2025
Cierre recepción de Antecedentes	14-02-2025
Evaluación Administrativa y Curricular	17 al 28-02-2025
Entrevista Personal a preseleccionados	3 al 7 -03-2025
Comunicación de Resultados	18-03-2025
Inicio de Funciones	marzo 2025

6. **Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita**

Municipalidad de Chillan	INDAP Área
Titulares	
Contraparte municipal del Programa: Elizabeth Umanzor	Jefe de Área INDAP Chillan
Representante del Municipio: Edith Castillo	Ejecutivo Integral: Rodolfo Torres G.
Suplentes	
Jorge Ramos	Alexandra Pino Acuña